

Planiranje in upravljanje informatike – PUI

Navodila za seminarsko nalogo

doc. dr. Rok Rupnik, PMP

1

Obseg seminarske naloge

- Izdelava VDP, ki naj ima naslednje elemente:
 - Lepo naslovno stran
 - Kazalo poglavij
 - Kazalo slik
 - Kazalo tabel
 - Avtomatsko *hierarhično številčenje* poglavij
 - Header in Footer (glava in noga)
- Izdelava WBS in terminskega plana v MS Project
- Izvedba sestankov projektne ekipe preko MS Teams v okviru vaj
- Izvedba vsaj enega sestanka projektne ekipe preko MS Teams s prisotnostjo Roka Rupnika
- Predstavitev projekta, prisotni vsi člani ekipe

Stran • 2

2

Tematika projekta

- Tematiko projekta si izberete sami
- Primeri:
 - Uvajanje CRM sistema
 - Razvoj aplikacije za klicni center
 - Uvajanje COBIT
- Pozor: ne bo vam treba razviti tega, za kar boste naredili VDP in ostalo

Stran • 3

3

Skupine za izdelavo seminarske naloge in uporaba orodij

- V skupni so po dva ali trije člani
- Vsaka skupina ima naslednjo oznako: Sxy; xy = 01...max
- Vsaka skupina določi vodjo, ki v MS Teams naredi naslednje:
 - Kreira skupino (Team). Ime skupine: Sxy_karkoli
 - V skupino povabi ostale člane skupine
 - V skupino povabi še Roka Rupnika, email: rok.rupnik@fri.uni-lj.si, rokr@fri1.uni-lj.si
- Skupina interno komunicira preko orodja MS Teams: diskusije in telekonference
- Posvetovanja z Rokom Rupnikom glede seminarske naloge bodo potekala preko MS Teams, v ta namen bomo namenili en termin za vaje
- Za posvetovanja glede napredka na seminarski nalogi bodo razpisani termini v poznih popoldanskih in večernih terminih

Stran • 4

4

Dogovor o imenu datotek

- Struktura imena: <OznakaSkupine>_<dokument>_v<a.b>
- OznakaSkupine: glej predhodni slajd
- Dokument: VDP, Prezentacija, WBS_terminski_nacrt
- a: 0..max
- b: 1..max
- a in b sta v medsebojni hierarhiji: 0.1, 0.2, ..., 0.9, 1.0, 1.1,
- Datoteke seminarske naloge bodo v ZIP datoteki (ime datoteke je enako oznaki skupine: S01, S02, ...) oddane na Učilnici
- **Seminarska naloga se bo smatrala kot oddana le, če bodo vse oddane datoteke sledile dogovoru o imenih datotek!!**

Stran • 5

5

Način zagovora

- Zagovor bo opravljen kot predstavitev v okviru vaj in/ali predavanj:
 - Dolžina predstavitve 10 – 12 minut in še dodatne 3 minute za diskusijo
 - Na predstavitvi sodelujejo vsi člani projektne skupine
 - Predstavitev bo usmerjena v:
 - Predstavitev projekta, potrebno je „prodati“ projekt publiki, ki je potencialni „kupec“ projekta
 - Prepričevanje slušateljev o tem, da je projekt potreben in smisel/nujen
- Zagovori bodo 28.5 in 29.5 v času vaj in predavanj. Lahko se zgodi, da bodo zagovori v prvem tednu junija
- Glede datumov se bomo dogovorili pravočasno.
- Seminarsko nalogo bo potrebno oddati do 25.5 do 23.59
 - Če bodo zagovori v prvem tednu junija, potem bo rok za oddajo pozneje

Stran • 6

6

Kaj izdelke/datoteke bo potrebno oddati?

- VDP, izdelan v MS Word. Struktura poglavij za VDP bo objavljena (je enaka, kot smo jo obdelali na predavanjih)
- WBS s terminskim planom, izdelano v MS Project
- PPT za predstavitev

Stran • 7

7

Osnovni napotki za predstavitev

- PPT naj bo jedrnat, uporabljajte tudi slike, sheme in druge ne-tekstualne gradnike
- Vsak član ekipe mora sodelovati na predstavitvi in predstaviti nek del
- Slušateljem mora biti predstavljeno:
 - Vsebina projekta
 - Cilji projekta
 - Poslovni učinki in koristi projekta (izdelkov, ki bodo nastali v okviru projekta)
- Profil slušateljev: poslovni uporabniki, predvsem vodstveni kader
- Cilj predstavitve: slušateljem je potrebno „prodati“ idejo o projektu, treba jih je prepričati, da se projekt potrdi

Stran • 8

8